



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №107

15 августа 2024г.

с. Красногорка

**Об утверждении Порядка выдачи предписаний об устранении нарушений в
сфере благоустройства и перечня должностных лиц, уполномоченных на
осуществление выдачи предписания в сфере благоустройства**

Руководствуясь Кодексом Российской Федерации «Об административных правонарушениях», Законом Республики Крым от 25.06.2015 №117-ЗРК/2015 «Об административных правонарушениях в Республике Крым», от 25.06.2015 №118-ЗРК/2015 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым отдельными государственными полномочиями Республики Крым в сфере административной ответственности», в целях осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования Красногорское сельское поселение Ленинского района Республики Крым, утвержденных решением 36 сессии 2 созыва Красногорского сельского совета Ленинского района Республики Крым от 28.07.2023 г. № 229 (далее - Правила благоустройства), администрация Красногорского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Перечень должностей муниципальных служащих администрации Красногорского сельского поселения, уполномоченных на осуществление контроля в сфере благоустройства, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Обнародовать настоящее постановление посредством размещения на информационном стенде администрации Красногорского сельского поселения (с. Красногорка ул.Школьная, д. 36), в Сетевом издании «Официального сайта Красногорского сельского поселения Ленинского района Республики Крым и на официальной странице муниципального образования Ленинский район на портале Правительства Республики Крым lenino.rk.gov.ru в разделе «Муниципальные образования района, подраздел - Красногорское сельское поселение Ленинского района Республики Крым (<https://krasnogorskoe.rk.gov.ru/>)».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы администрации Красногорского
сельского поселения**

Р.Ф.Баталов

Порядок выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру выдачи предписаний об устранении нарушений в сфере благоустройства, требования к содержанию предписаний, срок для выполнения предписаний и контроля за выполнением предписаний.

2. В случае установления в ходе проведения мониторинга территории сельского поселения нарушения Правил благоустройства территории, в течение одного рабочего дня составляется Акт выявления нарушения Правил благоустройства территории и санитарного содержания территории сельского поселения (приложение № 1 к Порядку).

В целях подтверждения нарушения Правил благоустройства территории к Акту выявления нарушения Правил благоустройства территории прилагаются:

- фото таблица с нумерацией каждого фотоснимка (приложение № 2 к Порядку);

- иная информация, подтверждающая наличие нарушения.

3. Предписание об устранении нарушения Правил благоустройства составляется должностным лицом администрации Красногорского сельского поселения, уполномоченным на осуществление контроля в сфере благоустройства (далее - должностное лицо).

4. Должностное лицо при выдаче предписания обязано предъявлять служебное удостоверение.

5. Предписание оформляется в письменной форме в двух экземплярах по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

6. Один экземпляр Предписания выдается под роспись лицу, который нарушил Правила благоустройства, либо его законному представителю, действующему по доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. При отсутствии на объекте лица, обязанного устранить выявленное нарушение, уполномоченное должностное лицо администрации принимает меры по уведомлению такого лица для выдачи Предписания об устранении нарушения в сфере благоустройства.

8. В случае выявления нескольких нарушений Правил благоустройства территории, предписание об устранении нарушения в сфере благоустройства должно содержать указание на необходимость устранения одновременно нескольких нарушений.

9. Предписание должно быть выполнено в срок не позднее от 3 до 15 дней со дня его выдачи.

10. При установлении срока устранения выявленного нарушения Должностное лицо, составившее предписание, должно учитывать объективную возможность

устранения нарушения в устанавливаемый срок.

11. При невозможности устранения выявленных нарушений в течение 15 календарных дней по объективным причинам (зимний период времени, технология производства работ, необходимость выполнения специальных процедур (торгов), предусмотренных действующим законодательством) и на основании ходатайства лица, ответственного за устранение нарушения (его законного представителя), должностное лицо принимает решение о продлении срока устранения нарушения на 15 календарных дней.

12. Должностное лицо, выдавшее Предписание, по окончании установленного срока его выполнения осуществляет контроль за выполнением Предписания, для чего проводит повторный осмотр объекта благоустройства на предмет устранения ранее выявленных и указанных в Предписании нарушений в сфере благоустройства.

13. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения Предписания в отношении лица, допустившего нарушения составляется протокол об административном правонарушении.

14. Материалы по выявленному нарушению протокол об административном правонарушении (акт осмотра территории, элементов благоустройства, фотографии, Предписание и другие материалы) направляются на рассмотрение в административную комиссию администрации Джанкойского района Республики Крым для решения вопроса о привлечении лица, ответственного за исполнение предписания к административной ответственности.

15. Лица, нарушившие Правила благоустройства и не устранившие нарушения в установленный Предписанием срок, привлекаются к ответственности по статье 3.11 Закона Республики Крым от 25 июня 2015 г. N 117-ЗРК/2015 «Об административных правонарушениях в Республике Крым».

Приложение № 1
к Порядку выдачи предписаний
об устранении нарушений в сфере
благоустройства

АКТ
выявления нарушения Правил благоустройства территории
Красногорского сельского поселения Ленинского муниципального
района Республики Крым

" ____ " _____ 20__ г.

№ _____

Время " ____ " час. " ____ " мин.

Администрация сельского поселения в лице: _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

на основании постановления администрации сельского поселения от " __ " _____ 20г.

№ __ с участием: __ (Ф.И.О. лица, принявшего участие)

в присутствии: _____

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О представителя (работника) юридического лица,
Ф.И.О. физического лица)

выявлены в ходе мониторинга территории поселения, следующие нарушения Правил благоустройства территории Красногорского сельского поселения

(описание нарушений с указанием конкретной нормы Правил благоустройства территории сельского поселения)

С Актом ознакомлен, копию Акта получил _____

_____ (Ф.И.О., подпись, дата)

Пометка об отказе ознакомления с Актом _____

(подпись лица, составившего акт) При

выявлении нарушения производились:

_____ (указать действия)

Подпись лица (лиц), составившего Акт

Пометка об исполнении (неисполнении) обустройствении нарушений Правил благоустройства территории Красногорского сельского поселения

Подпись лица (лиц), составившего Акт

Приложение №2
к Порядку выдачи предписаний
об устранении нарушений в сфере
благоустройства

ФОТОТАБЛИЦА
выявления нарушения Правил благоустройства территории
Красногорского сельского поселения Ленинского муниципального
района Республики Крым

от " __ " _____ 20__ г.

№ _____

(должность, Ф.И.О.)

(место совершения нарушения)

Подпись лица (лиц), составившего фото таблицу

Приложение № 3
к Порядку выдачи предписаний
об устранении нарушений в сфере
благоустройства

ПРЕДПИСАНИЕ
об устранении выявленных нарушений в сфере благоустройства

с. Красногорка

(дата вручения)

Наименование юридического лица (организации) (Ф.И.О. должностного лица
индивидуального предпринимателя, физического лица)

Адрес местонахождения (проживания)

Содержание нарушения в сфере благоустройства:

Необходимо устранить указанное нарушение в срок до:

Невыполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет
административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской
Федерации об административных правонарушениях.

Должность и Ф.И.О. лица, выдавшего предписание

Должность и Ф.И.О. лица, получившего предписание

Приложение № 2 к постановлению
Администрации Красногорского
сельского поселения от 2024 г. №

**Перечень
муниципальных служащих администрации Красногорского сельского
поселения, уполномоченных на вынесение Предписаний в сфере
благоустройства**

1. Председатель Красногорского сельского совета - глава администрации Красногорского сельского поселения.
2. Заместитель главы администрации Красногорского сельского поселения.