

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
ЛЕНИНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20 апреля 2026 года**

**№ 41**

**«Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Красногорского сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения Красногорского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. N 208 "Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", руководствуясь Уставом Красногорского сельского поселения, постановляю:

1. Утвердить Правила представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Красногорского сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения Красногорского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению № 1.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Красногорского сельского поселения от 31.07.2024 № 97 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования Красногорского сельского поселения Ленинского района Республики Крым, а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования Красногорского сельского поселения Ленинского района Республики Крым сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Красногорского сельского поселения

Р.Ф.Баталов

**Правила  
представления лицом, поступающим на должность руководителя  
муниципального учреждения Красногорского сельского поселения, а также  
руководителем муниципального учреждения Красногорского сельского  
поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Красногорского сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения Красногорского сельского поселения (далее – муниципальное учреждение) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом "О противодействии коррупции", в случаях, установленных указанным Федеральным законом (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения.

3. В случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" руководитель муниципального учреждения не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания, представляет по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на

праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представляются в кадровую службу (уполномоченному должностному лицу).

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.